

Guatemala de la Asunción,  
30 de Junio del 2020

Señor  
Carlos Roderico Sandoval Chajón  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho.

Respetable Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondientes al mes de Junio del presente año, según contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 2340-2020, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 573-2020 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie B número 000162.

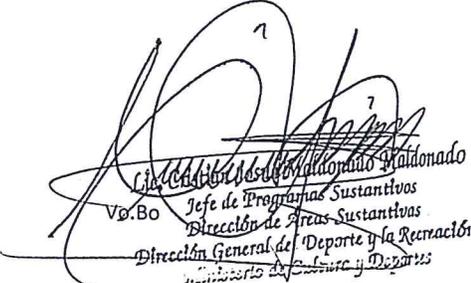
Actividades Realizadas:

- a) Brindar apoyo en el desarrollo de los lineamientos para la correcta planificación y ejecución de las actividades del programa Adulto Sector Laboral.
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para verificar el desarrollo y cumplimiento de las actividades del programa Adulto Sector Laboral.
- c) Apoyar en la promoción y organización de comités de voluntarios.
- d) Apoyar en el desarrollo de mecanismos de participación que involucren niños, jóvenes, adultos, adultos mayores y grupos en riesgo.
- e) Brindar apoyo a todos los programas del Departamento de Programación Sustantiva cuando se le requiera.
- f) Apoyar en el desarrollo de lineamientos que optimicen la coordinación y ejecución de actividades culturales, recreativas y deportivas que le sean requeridas.
- g) Brindar apoyo en capacitaciones y reuniones de trabajo relacionadas con todos los programas sustantivos.
- h) Apoyar en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas por el programa Adulto Sector Laboral con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género.
- i) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la ejecución de un plan mensual de trabajo de acuerdo al formato o los formatos del Departamento de Programación Sustantiva

Resultados obtenidos:

- ❖ Se Planifico la elaboración de material Visual con promotores de programa
- ❖ Se apoyó en la entrega de la guía de estiramiento del Programa Adulto Sector Laboral.
- ❖ Se apoyó en las grabaciones de videos del programa Recreo en Línea.
- ❖ Se apoyó en las de estrategias de reactivación de los centros permanentes.
- ❖ Se apoyó en las de estrategias de reactivación de las actividades departamentales.
- ❖ Se apoyó en la actualización de la actividad Muévete y Haz el Cambio.
- ❖ Se apoyó en el seguimiento de las capacitaciones de los promotores del programa Adulto Sector Laboral.
- ❖ Se participó en el diplomado Internacional en la Actividad Física y Recreación y Deporte.
- ❖ Se participó en la Video conferencia "El Impacto del Covid - 19 en el Sistema Nacional de Cultura Física y del Deporte.

Edwin Daniel Villela Orellana

  
V.O. Bo  
Cajón de Sandoval  
Jefe de Programas Sustantivos  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General de Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de Junio de 2020

Señor  
Carlos Roderico Sandoval Chajón  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de resultados conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 2340-2020 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 573-2020 correspondiente al periodo del 01 de abril al 30 de junio del presente año.

- Se cumplió con el objetivo de llevar actividad física y recreación a la población en las diferentes Instituciones del Estado y Empresas Privadas por medio del Programa Adulto Sector Laboral.
- Se atendieron los diferentes Centros Permanentes con clases de gimnasia laboral, aeróbicos, tae-bo, clases de baile y acondicionamiento físico vía online.
- Se realizaron reuniones de trabajo con todo el personal del Programa.
- Se Planifico la elaboración de material Visual con promotores de programa
- Se apoyó en las grabaciones de videos del programa adulto sector laboral
- Se apoyó reuniones de estrategias de ejecución en Vicedespacho
- Se elaboró la planificación anual operativa POA 2021
- Se apoyó a la elaboración de plan preventivo de COVID-19
- Se apoyó en la planificación la elaboración de material Visual con promotores de programa
- Se apoyó en la actualización del manual de estiramientos del programa
- Se apoyó en las grabaciones de videos del programa Adulto Sector Laboral
- Se elaboró la presentación del Plan Operativo Anual Operativo POA 2021
- Se apoyó a la mesa técnica de Desarrollo Social asignado por la Dirección de Áreas Sustantivas
- Se apoyó en la modificación de actividades planificadas en POA 2020
- Se elaboró guía de Gimnasia Laboral.
- Se Planifico la elaboración de material Visual con promotores de programa
- Se apoyó en la entrega de la guía de estiramiento del Programa Adulto Sector Laboral.
- Se apoyó en las grabaciones de videos del programa Recreo en Línea.
- Se apoyó en las de estrategias de reactivación de los centros permanentes.
- Se apoyó en las de estrategias de reactivación de las actividades departamentales.
- Se apoyó en la actualización de la actividad Muévete y Haz el Cambio.
- Se apoyó en el seguimiento de las capacitaciones de los promotores del programa Adulto Sector Laboral.

Edwin Daniel Villela Orellana

Lic. Cristian José Maldonado Maldonado  
Jefe de Programas Sustantivos  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

Señor

Carlos Roderico Sandoval Chajón  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

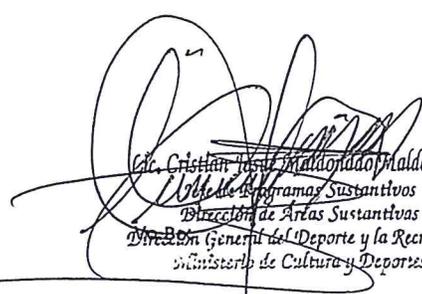
Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 2340-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 573-2020 correspondiente al periodo del 01 de abril al 30 de junio del presente año.

#### Actividades Realizadas

- a) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación y ejecución de las actividades del programa Adulto Sector Laboral.
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para verificar el desarrollo y cumplimiento de las actividades del programa Adulto Sector Laboral.
- c) Apoyar en la promoción y organización de comités de voluntarios.
- d) Apoyar en el desarrollo de mecanismos de participación que involucren niños, jóvenes, adultos, adultos mayores y grupos en riesgo.
- e) Brindar apoyo a todos los programas del Departamento de Programación Sustantiva cuando se le requiera.
- f) Apoyar en el desarrollo de lineamientos que optimicen la coordinación y ejecución de actividades culturales, recreativas y deportivas que le sean requeridas.
- g) Brindar apoyo en capacitaciones y reuniones de trabajo relacionadas con todos los programas sustantivos.
- h) Apoyar en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas por el programa Adulto Sector Laboral con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género.
- i) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la ejecución de un plan mensual de trabajo de acuerdo al formato o los formatos de la jefatura de Programación Sustantiva

  
Edwin Daniel Villela Orellana

  
Cristian Jesús Maldonado Maldonado  
Dirección de Programas Sustantivos  
Dirección de Artes Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes